



## П Р И К А З

11.10.2018

№ 11/10/ 1 ш  
г. Москва

### Об утверждении положения о льготах

В связи с принятием Управляющим советом ПОЛОЖЕНИЯ о ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛЬГОТ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ УСЛУГИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 11.10.2018 Положение о предоставлении льгот на дополнительные платные образовательные и иные услуги государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа «Интеллектуал»
2. Оповестить участников учебно-воспитательного процесса, разместить на сайте школы.
3. Положение вступает в силу с момента утверждения 10.10.2018

Директор



И.А.Запольский

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

ГБОУ Школа «Интеллектуал»



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Управляющего совета  
ГБОУ Школа "Интеллектуал"

Протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2018 года

Председатель УС  
\_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЛЬГОТ  
НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ УСЛУГИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА «ИНТЕЛЛЕКТУАЛ»

Москва

2018

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с **Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-I «О защите прав потребителей»** (с изменениями и дополнениями от: июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г., 22 августа, 2 ноября, 21 декабря 2004 г., 27 июля, 16 октября, 25 ноября 2006 г., 25 октября 2007 г., 23 июля 2008 г., 3 июня, 23 ноября 2009 г., 27 июня, 18 июля 2011 г., 25 июня, 28 июля 2012 г., 2 июля 2013 г.), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 **«Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа «Интеллектуал».**

1.2. Настоящее положение реализует положения Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ **«Об актах гражданского состояния»** ((в ред. Федерального закона от 23.07.2013 № 242-ФЗ), Федерального закона от 24.04.2008 N 48-ФЗ **«Об опеке и попечительстве»**, Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 02.07.2013) **«Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»**, Федерального закона от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ **«О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»** (в ред. Федерального закона от 04.01.1999 № 5-ФЗ), Указа Президента Российской Федерации **«О мерах по социальной поддержке многодетных семей»** (в ред. Указа Президента РФ от 25.02.2003 № 250).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«заказчик»** - физическое (родитель/законный представитель) или юридическое лицо (в том числе являющееся законным представителем несовершеннолетнего), имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные и иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

**«исполнитель»** - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа «Интеллектуал», а также структурное подразделение образовательной организации «Центр образования на Ярцевской»;

**«договор»** – договор об оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг, который заключается между Исполнителем и Заказчиком;

**«обучающийся»** - лицо, осваивающее общеобразовательные программы, программы дополнительного образования, в отношении которого издан приказ о приеме на обучение в ГБОУ и/или подписан договор об оказании платных образовательных услуг соответственно.

**«дополнительное образование» (ДО)** - виды деятельности по программам, не предусмотренным соответствующими общеобразовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), предоставляемые на платной основе;

**«спецкурсы»** - виды деятельности по программам дополнительного образования (специальные курсы циклов дисциплин, индивидуальные занятия, занятия по углубленному изучению предметов и т.д.), предлагаемые для обучающихся в Школе «Интеллектуал» по общеобразовательным программам, предоставляемые на платной основе;

**«кружки»** - виды деятельности по программам дополнительного образования на базе ГБОУ Школа «Интеллектуал», предлагаемые для обучающихся других школ и предоставляемые на платной основе.

1.4. Положение регламентирует порядок предоставления льгот на дополнительные платные образовательные и иные услуги, оказываемые Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Школа «Интеллектуал», а также структурным подразделением образовательной организации «Центр образования на Ярцевской» в соответствии с законодательством Российской Федерации

1.5. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления мер социальной поддержки для отдельных категорий Заказчиков, зарегистрированных и проживающих на территории города Москва, при оказании дополнительных платных образовательных и иных услуг.

## **2. Условия предоставления льгот на платные образовательные и иные услуги**

2.1. Предоставление льгот по оплате обучения по программам дополнительного образования/ программе реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации является формой социальной поддержки **отдельных категорий Заказчиков** в целях обеспечения доступности получения ими дополнительного образования.

2.2. Предоставление льгот по оплате обучения по программам дополнительного платного образования, программе реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации **производится ежегодно, на определенный период времени, не более учебного года.**

2.3. Предоставление льгот по оплате обучения по программам дополнительного платного образования, программе реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации отдельным категориям Заказчиков **не является обязательным со стороны Исполнителя**, производится добровольно, самостоятельно, и только в том случае, если оно не служит препятствием для выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя.

2.4. Льготы устанавливаются при посещении /обучении по дополнительным платным образовательным программам (спецкурсы, кружки), программе реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации, на территориях, находящихся в оперативном управлении и безвозмездном пользовании ГБОУ Школа «Интеллектуал», и заключаются в частичном или полном освобождении от оплаты.

2.5. Льготы устанавливаются при получении услуг по содержанию обучающихся в образовательной организации с наличием интерната в зданиях, находящихся в оперативном управлении и безвозмездном пользовании ГБОУ Школа «Интеллектуал» (по адресу ул. Кременчугская д 13 стр.5,6), и заключаются в частичном или полном освобождении от оплаты. **Данный вид льготы предоставляется непосредственно Департаментом образования города Москвы на все время обучения в данной образовательной организации.** Школа не регулирует данную льготу. Документы направляются ответственному лицу Департамента образования города Москвы.

2.6. Льготы предоставляются следующим категориям заказчиков дополнительных платных образовательных услуг:

- опекунам/ попечителям;
- родителям, имеющим ребенка-инвалида;
- одиноким матерям/ отцам;
- многодетным родителям/ матерям/ отцам;
- малоимущим гражданам
- работникам ГБОУ Школа «Интеллектуал».

### 3. Порядок предоставления льгот на платные образовательные и иные услуги

3.1. Льготы могут предоставляться по заявлению Заказчика, имеющего право на льготы, при предъявлении документов согласно п. 3.2 настоящего Положения (они же указаны в приложении 1 – сводная таблица).

Заявления (приложение 2) от Заказчиков спецкурсов, программы реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации принимаются только в письменной форме в адрес Управляющего совета школы с предоставлением копий документов в приемную директора.

В заявлении указывается фамилия и имя ребенка, класс, перечень документов, подтверждающих наличие льготы, период, на который запрашивается льгота (на учебный год по умолчанию), размер льготы, запрашиваемой заявителем, а также электронный адрес Заказчика для информирования о решении, дата подачи заявления и подпись.

Заявления от Заказчиков кружков принимаются только в письменной форме в адрес директора при заключении договора на получение дополнительной платной образовательной услуги или его продлении.

В заявлении указывается фамилия и имя ребенка, класс, перечень документов, подтверждающих наличие льготы, период, на который запрашивается льгота, размер запрашиваемой льготы, а также электронный адрес Заказчика для информирования о решении, дата подачи заявления и подпись. После рассмотрения, льгота предоставляется на весь период пользования услугой.

#### 3.2. Перечень документов, необходимых для получения льгот.

Льгота рассматривается при предоставлении Заказчиком документов:

- копия справки медико-социальной экспертизы (если ребенок имеет статус **ребенок-инвалид**);
- копия свидетельства о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об отце либо запись сделана со слов матери; копия свидетельства о смерти супруга; решение суда о признании супруга безвестно отсутствующим; решение суда о лишении супруга родительских прав (исходя из норм семейного законодательства **для одинокой матери/отца**). Дополнительным документом, который может помочь при установлении статуса «одинокая мать/отец» служит справка из органов соцзащиты о статусе одинокой матери/отца и получении пособия.
- выписка из решения об установлении над ребенком опеки/попечительства (**для опекунов/попечителей**);
- удостоверение многодетной семьи/отца/матери или справка из управления социальной защиты или справка о составе семьи или копии свидетельств о рождении детей (**для многодетных родителей**);
- справка о получении социального пособия, справка о заработной плате и/или справка о постановке на учет в службе занятости населения и/или справка о доходах из налоговой службы (**для малоимущих категорий граждан**).

Все заявители предоставляют справку об отсутствии задолженности по оплате за предыдущие периоды из бухгалтерии/ заместителя директора по ресурсам школы, а также справку 2 НДФЛ от всех совершеннолетних членов семьи.

#### 3.3 Основания для отказа в предоставлении льгот.

Основаниями для отказа в предоставлении льгот Заказчику являются:

- предоставление Заказчиком недостоверной информации;
- предоставление неполного пакета документов, дающих право на льготу;
- обращение с заявлением о предоставлении льготы Заказчика, не имеющего право на ее предоставление;
- нарушение финансовых обязательств по оплате услуг по договору со стороны заказчика в предыдущий период;

- невыполнение обучающимся условий договора (прогулы, систематическая неуспеваемость и др.);
- пропуск срока подачи документов.

### **3.4 Размеры предоставляемых льгот.**

Льготы предоставляются по заявлению Заказчика, имеющего право на льготы в следующем размере:

- опекунам/ попечителям - до 50%
- родителям, имеющим ребенка-инвалида – до 100%
- одиноким матерям/ отцам – до 50%
- многодетным родителям/ матерям/ отцам – до 50%
- малоимущим гражданам – до 100%
- работники ГБОУ Школа «Интеллектуал» - до 100%

В денежном выражении льгота исчисляется, исходя из действующих цен на дополнительные платные образовательные услуги ГБОУ.

3.5. При наличии у одного Заявителя нескольких оснований для предоставления льгот по оплате, используется одно **основание, имеющее большее значение.**

При наличии у заявителя документов из официальных служб (защиты населения, пенсионный фонд РФ, прочее) предпочтение при рассмотрении отдается этим источникам, однако, заявитель вправе предоставлять иные документы в исключительных случаях.

## **4. Решение о предоставлении льгот**

4.1. Решение о предоставлении льгот на дополнительные платные образовательные услуги (спецкурсы, программы реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, а также групп развития индивидуализации и социализации) принимается Управляющим советом ГБОУ Школа «Интеллектуал» два раза в учебном году **до 01 июля и до 01 февраля**, после предоставления необходимых документов, оформляется приказом директора ГБОУ.

4.2 Решение о предоставлении льгот на дополнительные платные образовательные услуги (кружки) принимается заместителем директора по ресурсам при заключении договора на получение дополнительной платной образовательной услуги или его продлении.

4.3. По итогам принятого решения в недельный срок на электронный адрес Заявителя, указанный в заявлении, направляется уведомление о предоставлении/ отказе в предоставлении льготы.

4.4. Сведения о предоставлении льгот находят отражение в дополнительном соглашении к договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг, подписываемом Исполнителем с каждым Заказчиком.

## **5. Контроль за предоставлением льгот при оказании дополнительных платных образовательных услуг**

5.1. Контроль за предоставлением льгот при оказании дополнительных платных услуг отдельным категориям Заказчиков, а также за правильностью взимания платы и поступлением платежей осуществляет в пределах своей компетенции заместитель директора по ресурсам и главный бухгалтер, а также директор.

## Сводная информационная таблица по льготам

№ п/п	Категория заказчика	Возможная льгота	Документы	
1	опекунам/ попечителям	до 50%	заявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выписка из решения об установлении над ребенком опеки/попечительства</li> </ul>
2	родителям, имеющим ребенка- инвалида	до 100%	заявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копия справки медико-социальной экспертизы</li> </ul>
3	одиноким матерям/ отцам	до 50%	заявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копия свидетельства о рождении ребенка, в котором отсутствует запись об отце либо запись сделана со слов матери;</li> <li>• копия свидетельства о смерти супруга;</li> <li>• решение суда о признании супруга безвестно отсутствующим;</li> <li>• решение суда о лишении супруга родительских прав (исходя из норм семейного законодательства);</li> <li>• справка из органов соцзащиты о статусе одинокой матери/отца и получении пособия.</li> </ul>
4	многодетным родителям/ матерям/ отцам	до 50%	заявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• удостоверение многодетной семьи/отца/матери,</li> <li>• или справка из управления социальной защиты</li> <li>• или справка о составе семьи или копии свидетельств о рождении детей</li> </ul>
5	малоимущим гражданам	до 100%	заявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>• справка о получении социального пособия,</li> <li>• справка о заработной плате</li> <li>• и/или справка о постановке на учет в службе занятости населения</li> <li>• и/или справка о доходах из налоговой службы</li> </ul>
6	работники ГБОУ Школа «Интеллектуал»	до 100%	заявление	

Все заявители предоставляют справку об отсутствии задолженности по оплате за предыдущие периоды из бухгалтерии/ заместителя директора по ресурсам школы, а также справку 2 НДФЛ от всех совершеннолетних членов семьи.

Приложение 2

Образец заявления на льготу

В Управляющий совет  
ГБОУ Школа «Интеллектуал»

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
прошу предоставить льготу по оплате предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг по договору № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ моему /ей \_\_\_\_\_,  
(сын/ дочь/ подопечный)

\_\_\_\_\_ (фамилия и имя ребенка)  
Ученику (це) \_\_\_\_\_ класса

перечень документов, подтверждающих наличие льготы (согласно пункту приложения 1)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

период запрашиваемой льготы (на учебный год по умолчанию) \_\_\_\_\_

размер запрашиваемой льготы \_\_\_\_\_

электронный адрес Заказчика для информирования \_\_\_\_\_

дополнительные сведения \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ